

МЭРИЯ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 12 мая 2015 г. N 3377

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О КОМИТЕТЕ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ РАБОТ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С
КОНТРОЛИРУЮЩИМИ ОРГАНАМИ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 23.11.2016 N 5318)

В соответствии с постановлением мэрии города Новосибирска от 30.12.2014 N 11615 "О внесении изменений в структуру и штатное расписание департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска", руководствуясь Уставом города Новосибирска, постановляю:

1. Утвердить Положение о комитете по выдаче разрешений на проведение земляных работ и взаимодействию с контролирующими органами мэрии города Новосибирска (приложение).

2. Признать утратившими силу постановления мэрии города Новосибирска:
от 20.08.2012 N 8469 "Об утверждении Положения об управлении административно-технических инспекций мэрии города Новосибирска";

от 10.06.2013 N 5428 "О внесении изменений в Положение об управлении административно-технических инспекций мэрии города Новосибирска, утвержденное постановлением мэрии города Новосибирска от 20.08.2012 N 8469".

3. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии города Новосибирска.

Мэр города Новосибирска
А.Е.ЛОКОТЬ

Приложение
к постановлению
мэрии города Новосибирска
от 12.05.2015 N 3377

ПОЛОЖЕНИЕ
**О КОМИТЕТЕ ПО ВЫДАЧЕ РАЗРЕШЕНИЙ НА ПРОВЕДЕНИЕ ЗЕМЛЯНЫХ
РАБОТ И ВЗАИМОДЕЙСТВИЮ С КОНТРОЛИРУЮЩИМИ
ОРГАНАМИ МЭРИИ ГОРОДА НОВОСИБИРСКА**

Список изменяющих документов
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска
от 23.11.2016 N 5318)

1. Общие положения

1.1. Комитет по выдаче разрешений на проведение земляных работ и взаимодействию с контролирующими органами мэрии города Новосибирска (далее - комитет) является структурным подразделением департамента транспорта и дорожно-благоустроительного комплекса мэрии

города Новосибирска (далее - департамент).

1.2. Комитет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, Уставом города Новосибирска, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 23.11.2016 N 5318)

1.3. Комитет имеет официальный бланк, гербовую печать и штамп со своим наименованием.

1.4. Местонахождение комитета: 630005, Российская Федерация, Новосибирская область, город Новосибирск, ул. Фрунзе, 96.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 23.11.2016 N 5318)

2. Основные задачи комитета

2.1. Выдача от имени мэрии города Новосибирска (далее - мэрия) разрешений на проведение земляных работ (внесение изменений в разрешения на проведение земляных работ).

2.2. Взаимодействие с органами государственной власти, органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, иными органами и организациями по вопросам организации и проведения земляных работ на территории города Новосибирска.

3. Основные функции комитета

3.1. Рассмотрение заявлений физических и юридических лиц на получение разрешений на проведение земляных работ либо о внесении изменений в такие разрешения.

3.2. Подготовка проектов постановлений мэрии о введении временного ограничения или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения города Новосибирска - при проведении земляных работ, связанных с временным ограничением или прекращением движения транспортных средств по автомобильным дорогам местного значения города Новосибирска.

3.3. Осуществление контроля за организацией и проведением земляных работ на территории города Новосибирска, а также работ по восстановлению благоустройства.

3.4. Организация приема граждан, обеспечение рассмотрения в пределах компетенции комитета предложений, обращений, жалоб, заявлений граждан и объединений граждан, в том числе юридических лиц, принятие по ним решений.

3.5. Разработка проектов муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.6. Организация мероприятий по взаимодействию с органами государственной власти, органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, иными органами и организациями по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

3.7. Предоставление необходимой информации в саморегулируемые организации в соответствии с законодательством.

3.8. Методическое руководство, координация и анализ деятельности отделов - районных административно-технических инспекций администраций районов (округа по районам) города Новосибирска (далее - РАТИ) по вопросам, связанным с организацией и проведением земляных работ.

3.9. Осуществление иных функций, предусмотренных муниципальными правовыми актами города Новосибирска.

4. Права комитета

4.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений мэрии, организаций независимо от организационно-правовой формы документы и информацию, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию комитета.

4.2. Участвовать в создании и работе межведомственных комиссий, научно-методических,

научно-технических, экспертных и иных советов, рабочих групп и иных коллегиальных органов по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.3. Вносить начальнику департамента на рассмотрение предложения по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.4. Разрабатывать и представлять начальнику департамента на рассмотрение проекты муниципальных правовых актов города Новосибирска по вопросам, входящим в компетенцию комитета.

4.5. Привлекать в соответствии с законодательством организации и отдельных специалистов для проведения экспертиз, совещаний, разработки методических и нормативных документов и выполнения других функций, возложенных на комитет.

4.6. Проводить совещания по вопросам, входящим в компетенцию комитета, с привлечением представителей структурных подразделений мэрии, органов и организаций.

4.7. Получать от РАТИ документы по текущей деятельности по вопросам организации и проведения земляных работ, включая отчетную информацию о проделанной работе (в том числе за день, неделю, месяц, квартал, полугодие, девять месяцев и год).

4.8. Осуществлять в пределах компетенции иные права с целью решения поставленных перед комитетом задач.

5. Организация работы комитета

5.1. Комитет возглавляет председатель, назначаемый на должность и освобождаемый от замещаемой должности мэром по представлению заместителя мэра Сафиуллина Д.Э. (далее - заместитель мэра).

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 23.11.2016 N 5318)

5.2. Председатель комитета имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от замещаемой должности заместителем мэра.

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 23.11.2016 N 5318)

5.3. Председатель комитета:

руководит деятельностью комитета;

обеспечивает выполнение задач и функций, возложенных на комитет;

несет ответственность за деятельность комитета;

планирует работу комитета;

издает в пределах компетенции приказы, дает указания, обязательные для исполнения работниками комитета;

подписывает от имени мэрии разрешения на проведение земляных работ или уведомления об отказе в выдаче разрешения на проведение земляных работ (во внесении изменений в разрешение на проведение земляных работ);

действует без доверенности от имени комитета;

подписывает документы, направляемые от имени комитета;

согласовывает проекты правовых актов мэрии по вопросам, входящим в компетенцию комитета;

разрабатывает и представляет на утверждение заместителю мэра должностную инструкцию заместителя председателя комитета;

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 23.11.2016 N 5318)

представляет начальнику департамента на утверждение должностные инструкции работников комитета, за исключением должностной инструкции заместителя председателя комитета, утверждаемой заместителем мэра;

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 23.11.2016 N 5318)

вносит предложения заместителю мэра, начальнику департамента по кандидатурам для назначения на должность и освобождения от замещаемой должности, поощрения и наложения дисциплинарных взысканий на работников комитета;

(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 23.11.2016 N 5318)

обеспечивает соблюдение трудовой дисциплины работниками комитета;

выполняет иные функции, необходимые для обеспечения деятельности комитета.

5.4. Работники комитета назначаются на должность и освобождаются от замещаемой должности приказом начальника департамента, за исключением заместителя председателя комитета, назначение на должность и освобождение от замещаемой должности которого осуществляется приказом заместителя мэра.
(в ред. постановления мэрии г. Новосибирска от 23.11.2016 N 5318)
