

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ
НА СНЯТИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ СО СЧЕТА (закрытие счета)
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

ДОКУМЕНТЫ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ В ОРИГИНАЛАХ И КОПИЯХ

1. Копии и оригиналы паспортов родителей (единственного родителя);
2. Копия и оригиналы свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
3. Копия и оригинал паспорта несовершеннолетнего (при наличии);
4. Свидетельство о браке
5. Номер счета, с обязательным указанием суммы, хранящейся на нем;
6. Выписка из домовой книги, по месту регистрации несовершеннолетнего;
7. Договор банковского счета, открытого в ином банке. Выписка с лицевого счета с остатком на момент подачи документов.
8. Иные документы, необходимые для защиты жилищных и имущественных прав несовершеннолетнего (в случае снятия денежных средств со счета несовершеннолетнего – документы, подтверждающие целенаправленное расходование этих средств в интересах несовершеннолетнего (смета на осуществление ремонтных работ, счет-фактура, медицинское направление, путевка и др.)

Заявление пишется **родителями** несовершеннолетнего в присутствии специалиста отдела опеки и попечительства.

Присутствие несовершеннолетних, достигших 10-летнего возраста обязательно

Заявление пишется родителями несовершеннолетнего (собственниками отчуждаемого объекта) в **присутствии специалиста отдела опеки и попечительства.**

Присутствие несовершеннолетних, достигших 10-летнего возраста обязательно.
ДОКУМЕНТЫ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ В ОРИГИНАЛАХ И КОПИЯХ

ЧАСЫ ПРИЕМА ГРАЖДАН:
ПОНЕДЕЛЬНИК: 10.00 -17.00
СРЕДА:10.00 – 17.00

Предварительная запись вторник, четверг по телефону
228-83-38

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, предоставляемых для получения предварительного разрешение на совершение сделок по отчуждению жилых помещений, затрагивающих права и интересы несовершеннолетних, недееспособных

1. Копии и оригиналы паспортов родителей (единственного родителя); законного представителя
2. Копия и оригинал свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
3. Копия и оригинал паспорта несовершеннолетнего (при наличии), недееспособного;
4. Копии и оригиналы паспортов других собственников отчуждаемого и приобретаемого объекта недвижимости;
5. Копии и оригиналы свидетельства о заключении/расторжении брака (в случае смерти одного из родителей – свидетельства о смерти)
6. Оригиналы выписки из домовой книги и финансового лицевого счета (об отсутствии/наличии задолженности по оплате ЖКУ) на отчуждаемый и приобретаемый объекты недвижимости (срок действия документа 10 дней), также документ о регистрации ребенка по месту жительства либо пребывания;
7. Копии и оригиналы правоустанавливающих документов (документы-основания права (договор купли-продажи, мены, дарения и т.д.), свидетельства о регистрации права) на отчуждаемый и приобретаемый объекты недвижимости, в том числе на земельный участок, в случае отчуждения или приобретения индивидуального жилого дома;
8. Копии и оригиналы технических документов (кадастровый, технический паспорта, экспликация и другие выдаваемые филиалами «Ростехинвентаризация») на отчуждаемый и приобретаемый объекты недвижимости, при наличии;
9. Оригиналы предварительных договоров купли-продажи (дарения) на отчуждаемый и приобретаемый объекты недвижимости; (копия паспорта покупателя на отчуждаемый объект недвижимости; копия паспорта продавца на приобретаемый объект недвижимости)
10. В случае приобретения жилья в строящемся доме предоставляется копия и оригинал договора участия в долевом строительстве (соглашение о передаче правомочий по договору участия в долевом строительстве и др.), зарегистрированный в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новосибирской области;
11. Выписка из ЕГРН на приобретаемый и продаваемый объект недвижимости (сроком не более месяца);
12. Информация банка о выдаче кредита, предварительный график платежей, справки 2-НДФЛ родителей в случае, если имущество, приобретается, в том числе, за счет заемных средств; Согласие банка-кредитора о включении несовершеннолетних в число собственников по залоговому объекту.
13. В случае зачисления денежных средств от продажи недвижимости на счет ребенка, предоставляется выписка из лицевого счета открытого на имя несовершеннолетнего;
14. Обследование санитарно-технического состояния объекта недвижимости с выездом на место специалиста отдела опеки и попечительства (в случае отчуждения или приобретения индивидуального жилого дома).
15. Вышеперечисленные документы подаются в органы опеки по месту регистрации и жительства несовершеннолетнего.
16. За разрешением на отчуждение имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, обращаются оба родителя, в случае если место нахождения одного из родителей неизвестно, предоставляются соответствующие доказательства.

Заявление пишется родителями несовершеннолетнего (собственниками отчуждаемого объекта) в присутствии специалиста отдела опеки и попечительства.

Присутствие несовершеннолетних, достигших 10-летнего возраста обязательно.

ДОКУМЕНТЫ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ В ОРИГИНАЛАХ И КОПИЯХ

ЧАСЫ ПРИЕМА ГРАЖДАН:

ПОНЕДЕЛЬНИК: 10.00 -17.00

СРЕДА:10.00 – 17.00

Предварительная запись вторник, четверг по телефону 228-83-38

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ
НА СНЯТИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ СО СЧЕТА
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

ДОКУМЕНТЫ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ В ОРИГИНАЛАХ И КОПИЯХ

1. Копии и оригиналы паспортов родителей (единственного родителя);
2. Копия и оригиналы свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
3. Копия и оригинал паспорта несовершеннолетнего (при наличии);
4. Номер счета, с обязательным указанием суммы, хранящейся на нем;
5. В случае получения денежных средств ежемесячно справка из пенсионного фонда/ страховой организации и др.;
6. Выписка из домовой книги, по месту регистрации несовершеннолетнего;
7. Иные документы, необходимые для защиты жилищных и имущественных прав несовершеннолетнего (в случае снятия денежных средств со счета несовершеннолетнего – документы, подтверждающие целенаправленное расходование этих средств в интересах несовершеннолетнего (смета на осуществление ремонтных работ, счет-фактура, медицинское направление, путевка и др.) .

**Заявление пишется родителями несовершеннолетнего в присутствии
специалиста отдела опеки и попечительства.**

**Присутствие несовершеннолетних, достигших 10-летнего возраста
обязательно.**

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ
НА ПЕРЕРЕГИСТРАЦИЮ ИМУЩЕСТВА
(АВТОТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО, ДР.),
ПРИНАДЛЕЖАЩЕГО НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕМУ
ДОКУМЕНТЫ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ В ОРИГИНАЛАХ И КОПИЯХ

1. Копии и оригиналы паспортов родителей (единственного родителя);
2. Копия и оригиналы свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
3. Копия и оригинал паспорта несовершеннолетнего (при наличии);
4. Нотариальные документы (при наследовании).
5. Свидетельства о браке, о расторжении брака, в случае смерти одного из родителей - свидетельство о смерти.
6. Выписка из домовой книги, по месту регистрации несовершеннолетнего.
7. Технические документы на имущество.

Заявление пишется родителями ребенка в присутствии специалиста отдела опеки и попечительства.

Присутствие несовершеннолетних, достигших 10-летнего возраста
обязательно.

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ НА ПРИВАТИЗАЦИЮ ЖИЛОГО
ПОМЕЩЕНИЯ С УЧАСТИЕМ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

ДОКУМЕНТЫ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ В ОРИГИНАЛАХ И КОПИЯХ

1. Копии и оригиналы паспортов родителей (единственного родителя);
2. Копия и оригиналы свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
3. Копия и оригинал паспорта несовершеннолетнего (при наличии);
4. Акты гражданского характера (свидетельство о заключении (расторжении) брака, об установлении отцовства, о смене имени (фамилии), о смерти, др., при необходимости – решение суда);
5. Ордер, договор муниципального найма, др.;
6. Технические документы на жилое помещение (технический паспорт, кадастр, др.);
7. Выписка из домовой книги, по месту регистрации несовершеннолетнего;
8. Иные документы, необходимые для защиты жилищных и имущественных прав несовершеннолетнего.

**Заявление пишется родителями несовершеннолетнего в присутствии специалиста
отдела опеки и попечительства**

Присутствие несовершеннолетних, достигших 10-летнего возраста обязательно
Согласие второго родителя - обязательно

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ
РАЗРЕШЕНИЯ
НА ОТКАЗ ОТ ПРЕИМУЩЕСТВЕННОГО ПРАВА ПРИОБРЕТЕНИЯ
ЖИЛОГО ПОМЕЩЕНИЯ (ДОЛИ)**

ДОКУМЕНТЫ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ В ОРИГИНАЛАХ И КОПИЯХ

1. Копии и оригиналы паспортов родителей (единственного родителя);
2. Копия и оригиналы свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
3. Копия и оригинал паспорта несовершеннолетнего (при наличии);
4. Копии и оригиналы паспортов всех собственников (с приложением их уведомления о намерении продажи жилого помещения);
5. Акты гражданского характера (свидетельство о заключении (расторжении) брака, об установлении отцовства, о смене имени (фамилии), о смерти, др., при необходимости – решение суда);
6. Копии и оригиналы правоустанавливающих документов (документы-основания права (договор купли-продажи, мены, дарения и т.д.), свидетельства о регистрации права) на отчуждаемый объект недвижимости;
7. Копии и оригиналы технических документов (кадастровый, технический паспорта, экспликация и другие выдаваемые филиалами «Ростехинвентаризация») на отчуждаемый объект недвижимости;
8. Оригинал предварительного договора купли-продажи (дарения) на отчуждаемый объект недвижимости;
9. Выписка из домовой книги, по месту регистрации несовершеннолетнего;
10. Выписка из домовой книги (по отчуждаемому объекту);
11. Иные документы, необходимые для защиты жилищных и имущественных прав несовершеннолетнего.
12. Выписка с ЕГРН (сроком не более месяца)

Заявление пишется родителями ребенка в присутствии специалиста отдела опеки и попечительства.

Присутствие несовершеннолетних, достигших 10-летнего возраста – обязательно
Согласие второго родителя - обязательно

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ
НА СНЯТИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ СО СЧЕТА
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

ДОКУМЕНТЫ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ В ОРИГИНАЛАХ И КОПИЯХ

1. Копии и оригиналы паспортов родителей (единственного родителя);
2. Копия и оригиналы свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
3. Копия и оригинал паспорта несовершеннолетнего (при наличии);
4. Номер счета, с обязательным указанием суммы, хранящейся на нем;
5. В случае получения денежных средств ежемесячно справка из пенсионного фонда/ страховой организации и др.;
6. Выписка из домовой книги, по месту регистрации несовершеннолетнего;
7. Иные документы, необходимые для защиты жилищных и имущественных прав несовершеннолетнего.

**Заявление пишется родителями несовершеннолетнего в присутствии
специалиста отдела опеки и попечительства.**

**Присутствие несовершеннолетних, достигших 10-летнего возраста
обязательно.**

ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ,
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ РАЗРЕШЕНИЯ
НА СНЯТИЕ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ СО СЧЕТА
НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО

ДОКУМЕНТЫ ПРЕДСТАВЛЯЮТСЯ В ОРИГИНАЛАХ И КОПИЯХ

1. Копии и оригиналы паспортов родителей (единственного родителя);
2. Копия и оригиналы свидетельства о рождении несовершеннолетнего;
3. Копия и оригинал паспорта несовершеннолетнего (при наличии);
4. Номер счета, с обязательным указанием суммы, хранящейся на нем;
5. В случае получения денежных средств ежемесячно справка из пенсионного фонда/ страховой организации и др.;
6. Выписка из домовой книги, по месту регистрации несовершеннолетнего;
7. Иные документы, необходимые для защиты жилищных и имущественных прав несовершеннолетнего.

**Заявление пишется родителями несовершеннолетнего в присутствии
специалиста отдела опеки и попечительства.**

**Присутствие несовершеннолетних, достигших 10-летнего возраста
обязательно.**